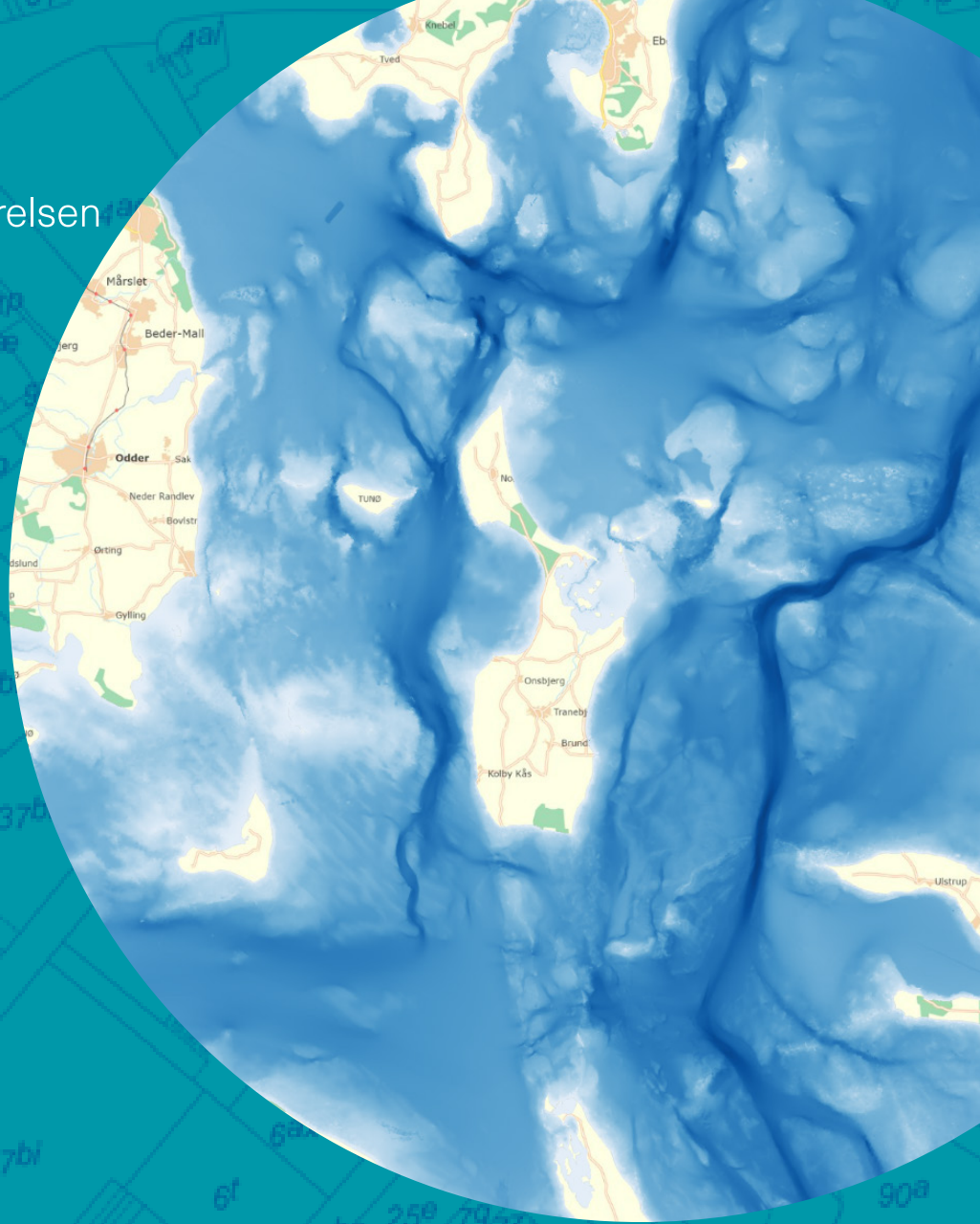


Geodatastyrelsen



Årsrapport 2022

Geodatastyrelsen

Titel: Årsrapport 2022

Udgiver: Geodatastyrelsen
Lindholm Brygge 31
9400 Nørresundby
www.gst.dk

År: 2023

Redaktion:
Direktion og RIT

Indhold

1. Påtegning	4
2. Beretning	5
2.1 Præsentation af virksomheden	5
2.2 Ledelsesberetning	6
2.2.1 Årets faglige resultater	6
2.2.2 Årets økonomiske resultater	8
2.3 Kerneopgaver og ressourcer	9
2.4 Målrapportering	10
2.4.1 Oversigt over årets resultatopfyldelse	10
2.4.2 Uddybende analyser og vurderinger	10
2.5 Forventninger til det kommende år	12
3. Regnskab	15
3.1 Resultatopgørelse mv.	16
3.1.1 Resultatopgørelse	16
3.1.2 Resultatdisponering	17
3.1.3 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter	17
3.2 Balancen	18
3.3 Egenkapitalforklaring	19
3.4 Likviditet og låneramme	19
3.5 Opfølgning på lønsumsloft	19
3.6 Bevillingsregnskabet	20
4. Bilag	21
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	21
4.1.1 Noter til resultatopgørelse	21
4.1.2 Noter til balancen	22
4.2 Gebyrfinansieret virksomhed	24
4.3 IT-omkostninger	25
4.4 Årets målopfyldelse	26

1. Påtegning

Fremlæggelse

Årsrapporten er aflagt i henhold til Regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Geodatastyrelsen, CVR nr. 62 96 59 16, er ansvarlig for: § 29.61.01 Geodatastyrelsen samt § 29.61.02 Udstykningsafgift, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, 29. marts 2023



Lars Frelle-Petersen
Departementschef

Aalborg, 29. marts 2023



Pia Dahl Højgaard
Direktør

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Geodatastyrelsen (GST) er en statslig myndighed under Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet. GST's vision er at sikre let tilgængelig og troværdig stedbestedt information om havet og fast ejendom. Styrelsens kerneopgaver er at indsamle, kvalitetssikre og formidle autoritative data på ejendomsområdet og det hydrografiske område. GST registrerer forandringer i grunddata om ejendomme og ejere og gør data tilgængelige som juridisk grundlag for køb og salg, belåning, og beskatning af fast ejendom i Danmark samt som grundlag for offentlig forvaltning. GST producerer og sammenstiller stedbestedt information om havet og gør data, søkort og andre marine produkter for danske og grønlandske farvande tilgængelige til brug for sikker sejlads og forvaltning på havet.

Kerneopgaverne løses på tværs af myndigheder og interessenter og er til gavn for hele samfundet. Den øgede digitalisering kræver mere sammenhængende offentlige data og services. Derfor arbejder GST målrettet med udvikling af data og processer, så de skaber værdi i fællesoffentlige og private løsninger.

GST har med udgangspunkt i styrelsens strategi defineret seks fagspecifikke mål og tre fælles mål, som danner rammen for styrelsens arbejde.

På *ejendomsområdet* vil styrelsen

- levere effektiv og korrekt registrering af ejendomme og ejere, der sikrer ejendomsretten samt private og offentlige stedbestedte rettigheder,
- sikre lettilgængelige og troværdige data om ejendomme og ejere, som grunddata i forvaltning og ved omsætning og udvikling af fast ejendom og
- aktivt koordinere og videreudvikle lovgivning, processer og data på ejendomsområdet, således de opfylder samfundets og brugernes krav til en tidssvarende ejendomsdannelse og ejendomsregistrering.

På det *hydrografiske* område vil styrelsen

- levere et tidssvarende grundlag for sikker navigation, ved at forsyne vores maritime brugere med rettidige produkter og services,
- skabe rammerne for øget anvendelse af dybde data, som kan indgå i flere sammenhænge og samtidig være let tilgængelige for os selv og vores brugere og
- sikre lettilgængelige og troværdige hydrografiske og marine data til gavn for brugerne og understøttelse af den grønne omstilling i det blå Danmark.

I *hele GST* arbejdes der målrettet med, at

- udvikle generelle, faglige og personlige kompetencer, for at kunne understøtte styrelsens strategiske mål
- videreudvikle styrelsen som en velfungerende arbejdsplads med en god kultur og tydelige værdier, samt
- skabe og vedligeholde meningsfulde organisatoriske og teknologiske rammer, som understøtter at være i digital transformation.

Oversigt over hovedkonti i årsrapporten

§ 29.61.01	Geodatastyrelsen (<i>Statsvirksomhed</i>)
§ 29.61.02	Udstykningsafgift (<i>Anden bevilling</i>)

2.2 Ledelsesberetning

Ledelsesberetningen giver en kort præsentation af de væsentligste faglige og økonomiske resultater for GST i 2022.

2.2.1 Årets faglige resultater

GST har arbejdet fokuseret på at forbedre kvaliteten af data og på at optimere de systemer, data stilles til rådighed på. Data er fundamentet for analyser, forvaltningsafgørelser, stedbestemmelse, beslutningstagen og værdiskabelse. Lettilgængelige og troværdige data er en helt central forudsætning for at kunne træffe gode beslutninger, der kan bidrage til et klimaneutralt samfund i vækst og balance.

På søkortområdet har der i 2022 været et særligt fokus på at målrette og stille GST's maritime produkter til rådighed på en lettilgængelig måde. På havet og i kystzonen er der fortsat øget menneskelig aktivitet i Danmark og Grønland, hvilket stiller højere krav til GST's data om havet. Det gælder fx data til sejlads, forskning inden for bl.a. klima og miljø, energiproduktion, fiskeri, fødevarerproduktion og turisme. For at kunne planlægge og gennemføre disse aktiviteter, er der brug for lettilgængelige og troværdige marine data samt øget koordinering og samordning af indsamling og anvendelse af marine data. GST offentliggjorde i 2022 en gratis dybdemodel¹, der viser dybden i de danske farvande i en opløsning på 50 x 50 meter. Modellen er blevet til på baggrund af ønsker fra flere af GST's samarbejdspartnere. Modellen giver viden om havbundens dybde og form, som er en vigtig forudsætning for fx gennemførelse af projektering af infrastrukturprojekter på havet, modellering af havstrømme og til forskning.

Årets resultater på søkortområdet bærer præg af, at der er arbejdet fokuseret på omstilling af produktionen til datadreven produktion for derigennem at konsolidere brugen af det nye produktionssystem, som blev taget i brug i 2021. Omstillingen har været mere omfattende og ressourcekrævende end forventet. Arbejdet med at skabe et godt og solidt datagrundlag for fremtidig søkortproduktion er prioriteret forud for stillingstagen til den fremadrettede strategi for en lettere tilgængelig udstilling af GST's maritime produkter. Det betyder, at GST bl.a. ikke er lykkedes med at få afsluttet en række af de milepæle, der knytter sig til den fremadrettede strategi for søkortlægningen i de danske farvande.

GST har i 2022 opfyldt milepælen om at levere 50 nye elektroniske søkort (ENC) og 6 papirsøkort for farvandene omkring Grønland i henhold til aftalen med Selvstyret. Desuden er der for farvandene omkring Danmark publiceret over 1000 ajourføringer af ENC, hvor 500 var målsat, og der er publiceret 4 nye papirsøkort. Derudover har GST i 2022 afsluttet arbejdet med digitalisering af havneplanerne, hvilket betyder, at alle danske havneplaner nu er udgivet som ENC.

Omfanget af søopmåling gennemført i 2022 har igen i år været tilfredsstillende. Der er i løbet af året opmålt 30.102 km.² linje i Danmark. Søopmålingen i Grønland har i år været påvirket af et udbredt isdække, som har ligget i opmålingsområdet hele sæsonen, men til trods herfor er det lykkedes at opmåle 6.344 km.³ linje.

¹ Link til modellen: [Danmarks Dybdemodel, 50 m opløsning \(gst.dk\)](#)

² Målsat til 22.000 km. linje

³ Målsat til 6.500 km. linje.

På ejendomsområdet har GST arbejdet med at forbedre datakvalitet samt optimere processer og systemer for de samfundsvigtige data om alle jordstykker, ejerlejligheder og bygninger på fremmed grund, og dermed alle faste ejendomme og deres ejendomsgrænser. Arbejdet med at gennemføre et genudbud af ejendomsregistreringssystemet (SER) er gennemført som planlagt og fortsætter ind i 2023. Konsolideringen af indberetningssystemet (MIA), der stilles til rådighed for de private landinspektørers sagsudarbejdelse og indberetning, har vist sig mere kompleks og omfattende end forudsat og fortsætter ligeledes ind i 2023.

I 2022 har GST forberedt justeringer af lovgivning, processer, datamodeller og systemunderstøttelse, samt gennemført datavask, med henblik på helt at overtage registreringen af bygninger på fremmed grund (BPFPG) som aftalt i Grunddataprogrammet. Den endelige overtagelse af opgaven forventes dog først at ske i 2024.

Som myndighed for ejendoms- og ejerregistrering har GST i 2022 haft en driftssikker produktion karakteriseret ved høj kvalitet og acceptable sagsbehandlingstider, så ejendomme dannes og forandres lovligt, og registreringen af ejendomme og ejere understøtter offentlig forvaltning, vækst og velfærd. For ejendoms- og ejerregistrering er alle driftsmål opfyldt. Sagsekspeditionstiden for matrikulære sager svingede henover året mellem 22 og 37 dage. Målet var fastsat til 35 dage målt pr. måned i 9 ud af 12 måneder, hvilket er opfyldt, idet det alene var i januar, at sagsekspeditionstiden var over 35 dage. Sagsekspeditionstiden for temasager opfyldte også målene. Registrering af nyopdelte og ændrede ejerlejligheder blev foretaget inden for 7-8 dage, hvilket er lavere end det fastlagte måltal for sagsekspeditionstiden på 14 dage. Ligeledes blev supportsager for både matrikulære sager og for ejerfortegnelsen løst inden for målet.

GST har offentliggjort 5 opdaterede kapitler til vejledning om matrikulære arbejder på www.gst.dk. Vejledning om matrikulære arbejder er hovedvejledningen for landinspektørernes udførelse af matrikulært arbejde og opdateringen er derfor et stort arbejde. Opdateringen sker i etaper, og med de seneste 5 kapitler er 11 af i alt 25 kapitler i den oprindelige vejledning fra 2001 nu opdateret. Ud over en opdatering af selve vejledningsteksten, ændres der også på vejledningens struktur samt den måde, hvorpå vejledningen gøres offentlig tilgængelig. Herved bliver det hurtigere og lettere at opdatere vejledningsteksten ved fremtidige ændringer.

Informationssikkerhed og GDPR er en vigtig prioritet for GST, og der afholdes løbende aktiviteter for GST's medarbejdere og ledelse for at sikre, at alle er klædt bedst muligt på. For at måle og dokumentere effekten af de afholdte aktiviteter, har GST i 2022 gennemført en årlig måling blandt alle ansatte i styrelsen, hvor spørgsmål vedr. viden og bevidsthed om informationssikkerhed og GDPR skulle besvares. Resultaterne af undersøgelsen anvendes i planlægningen af nye aktiviteter med henblik på generelt at øge viden og bevidsthed om informationssikkerhed og GDPR i styrelsen. Der ud over er der gennemført en beredskabsøvelse i forhold til, om styrelsens søkortproduktionssystem kan genskabes under forskellige scenarier.

2.2.2 Årets økonomiske resultater

GST's økonomiske hoved- og nøgletal er opgjort i tabel 1.

Tabel 1. Økonomiske hoved- og nøgletal for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

Hovedtal			
(mio. kr.)	R-2021	R-2022	B-2023
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-179,7	-171,2	-179,1
Ordinære driftsomkostninger	167,0	181,0	196,5
Resultat af ordinære drift	-12,8	9,7	17,4
Resultat før finansielle poster	-15,0	9,5	17,2
Årets resultat	-10,1	13,8	20,9
Balance			
Anlægsaktiver (ekskl. finansielle)	87,0	77,7	68,6
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	24,7	25,4	25,4
Egenkapital	94,7	56,0	35,1
Langfristet gæld	96,3	77,2	68,6
Kortfristet gæld	19,9	34,9	34,9
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)	88,8	91,0	94,0
Bevillingsandel (pct.)	27,4	23,3	22,1
Personaleoplysninger			
Årsværk (antal)	128	144	157
Årsværkspris	0,6	0,6	0,6

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS og Statens Budgetsystem SBS.

Note: Grundet reklassificering i balancen stemmer omsætningsaktiver og kortfristet gæld ikke overens med SKS.

Årets resultat i 2022 er et merforbrug på 13,8 mio. kr. De ordinære driftsindtægter er siden 2021 med 9,4 mio.kr. siden 2021, hvilket primært skyldes udløb af bevillingen til Grunddataprogrammet. Udløbet resulterer ligeledes i et fald i bevillingsandelen til 23,3 pct. De ordinære driftsomkostninger er øget med 14,0 mio. kr. i forhold til 2021, hvoraf en stor del skyldes flere personaleomkostninger. Dette ses også i antallet af årsværk, der er steget siden 2021. For yderligere uddybning af årets resultat henvises til afsnit 3.1.1 Resultatopgørelse.

GST har reduceret anlægsmassen i 2022, hvilket beskrives i afsnit 3.2 Balancen. Egenkapitalen er faldet til 56,0 mio. kr. blandt andet som følge af årets merforbrug, hvilket beskrives nærmere i afsnit 3.3 Egenkapitalforklaring. I 2023 forventes årets resultat at være et øget merforbrug i forhold til 2022, hvilket primært skyldes flere ordinære driftsomkostninger. Dette vil reducere egenkapitalen til 35,1 mio. kr. ved udgangen af 2023. For en nærmere uddybning af forventningerne til 2023 henvises til afsnit 2.5 Forventninger til det kommende år.

Tabel 2. Hovedkonti for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

	(mio. kr.)	Bevilling 2022			Regnskab	Overført overskud ultimo
		FL	TB	I alt		
Drift						
§ 29.61.01 Geodatastyrelsen	Netto	39,9	-0,1	39,8	53,6	51,2
	Udgifter	163,0	-0,1	162,9	185,3	
	Indtægter	-123,1	0,0	-123,1	-131,7	
Administrerede ordninger						
§ 29.61.02 Udstykningsafgift	Netto	-53,5	0,0	-53,5	-53,7	0,0
	Udgifter	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Indtægter	-53,5	0,0	-53,5	-53,7	

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

Note: Udstykningsafgiften er en fiskal afgift til staten, som ikke indgår i GST's indtægter.

TB i 2022 på -0,1 mio. kr. er vedrørende udmøntning af effektiviseringerne i 6. fase af Statens Indkøbsprogram.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

GST's opgaver fremgår af finanslovens tabel 5 under § 29.61.01. I tabel 3 nedenfor redegøres for ressourceforbruget fordelt på styrelsens opgaver. Opstillingen indeholder en opdeling af årets bevilling, øvrige indtægter og omkostninger samt andel af årets resultat.

Tabel 3. Sammenfatning af økonomi for styrelsens opgaver for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

Opgave (mio. kr.)	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat
0. Generelle fællesomkostninger	-12,4	-24,3	36,7	0,0
1. Ejendomsregistrering	-20,4	-68,4	92,3	3,5
2. Søkort	-7,0	-39,0	56,3	10,3
I alt	-39,8	-131,7	185,3	13,8

Kilde: Navision Stat.

Note: Bevilling og øvrige indtægter er fordelt på baggrund af GST's økonomimodel, hvor der fordeles indtægter til dækning af overhead.

GST's faglige opgaver er ejendomsregistrering samt søkortlægning, og årets resultat fordeler sig herimellem.

Merforbruget på ejendomsområdet vedrører primært driften af ejerfortegnelsen og ejendomsbeliggenhedsregistret.

Merforbruget på søkortområdet vedrører primært produktionen af grønlandske søkort samt forberedelse til nye internationale datastandarder for søkort.

2.4 Målrapportering

2.4.1 Oversigt over årets resultatopfyldelse

Geodatastyrelsen har opfyldt fire ud af styrelsens ti mål i styrelsens mål- og resultatplan for 2022, mens seks mål er delvist opfyldt. GST har i alt haft 38 milepæle, hvoraf 23 er opfyldt, 10 er delvist opfyldt og fem ikke er opfyldt. Den samlede målopfyldelse er beskrevet i bilag 4.7.

Dette afsnit indeholder en uddybende beskrivelse af udvalgte mål fra GST's mål- og resultatplan 2022.

2.4.2 Uddybende analyser og vurderinger

Mål 1: Tilgængeliggørelse og målretning af marine produkter

GST har arbejdet med afdække, hvordan marine produkter målrettes brugerne, og hvordan de stilles til rådighed for brugerne på en let tilgængelig måde. Som nævnt i afsnit 2.2.1 har det imidlertid vist sig nødvendigt at prioritere arbejdet med at skabe et godt og solidt datagrundlag for fremtidig søkortproduktion forud for stillingtagen til den fremadrettede strategi for en lettere tilgængelig udstilling af GST's maritime produkter. Det betyder, at GST bl.a. ikke er lykkedes med at få afsluttet en række af de milepæle, der knytter sig til den fremadrettede strategi for søkortlægningen i de danske farvande.

GST ønsker at få afdækket fremtidens behov for papirsøkort og havde målsat afdækning af brugerbehov i danske farvande. Det Engelske søkortkontor (UKHO) offentliggjorte i juli 2022, at de stopper med produktion af papirsøkort i 2026, men de har på baggrund af bl.a. brugertilbagemeldinger og dialog med producenter erfaret, at en udfasning er mere kompliceret end forventet, hvorfor det er udskudt til 2030. UKHOs udmeldinger har medført forsinkelse i opgaven hos GST. I 2022 har GST gennemført første del af en brugerafdækning for at undersøge det fremtidige behov for papirsøkort i danske farvande. Arbejdet fortsættes i 1. halvdel af 2023, hvor der ses nærmere på mulige scenarier for udfasning af papirsøkort i DK, herunder juridiske - og anvendelsesaspekter.

Der var planlagt at arbejde på en plan for søkortlægning af den resterende del af Grønland, som ikke er omfattet af aftalen med Selvstyret, der blev indgået i 2009 og forventes færdiggjort i 2026. GST er i ikke lykkedes med at få udarbejdet en plan for tiden efter 2026 i Grønland, hvilket bl.a. skyldes uafklaret finansiering. Der er ikke afsat finansiering til søkortproduktionen i Grønland efter 2026. GST vil i 1. halvår 2023 arbejde på at skaffe finansiering til fortsat søkortlægning, så dette er afklaret inden drøftelse af en ny plan i 2. halvår 2023.

Hermed blev 0 milepæle opfyldt, 1 blev delvist opfyldt og 2 blev ikke opfyldt.

Mål 2: Forbedrede data om havet

Et godt datagrundlag er forudsætningen for at skibe kan sejle mest muligt sikkert og energieffektivt, men også for der kan ske en fornuftig og sammenhængende planlægning af aktiviteter på havet, herunder sejlads, fiskeri, energiudnyttelse, råstofindvinding, miljøbeskyttelse m.v. For at skabe et bedre datagrundlag for marine data er GST i 2022 gået i gang med at udarbejde en implementeringsplan for etablering af nye nautiske grunddatasæt, herunder et basisdatagrundlag i målestok 1:22.000 for indre danske farvande. Det har imidlertid vist sig at være en større opgave end forventet, og det har været en udfordring med at sikre nok ressourcer til opgaven. Opgaven løber videre i 2023 og forventes at være et flerårigt projekt.

GST har arbejdet med to pilotprojekter med eksterne samarbejdspartnere vedrørende to nye metoder til indsamling af dybde data: Det ene projekt vedrører praktisk anvendelighed af Crowd Sourced Bathymetry (CSB). Projektet har været i god fremdrift, men det har ikke været muligt at gennemføre de nødvendige test af software/hardware, Gavian (CSB-boksen), som er udviklet i samarbejde med Sternula, og det forventes, at der er behov for en udviklingsfase før boksen vil være klar til brug. Det andet pilotprojekt, som vedrører test af anvendelse af nyeste state-of-the-art remote sensing teknologi (flybåren LiDAR), er afsluttet med en intern rapport, og der arbejdes nu videre med at kvalitetssikre data i forhold til anvendelighed af LiDAR data i GST's søkortproduktion.

Hermed blev 0 milepæle opfyldt, 1 blev delvist opfyldt og 1 blev ikke opfyldt.

Mål 4: Data om ejendomme

GST har arbejdet med forbedring af datakvalitet og datainfrastruktur for data om ejendomme på flere parametre.

Der er etableret et teknisk set-up til monitorering af, at de data, der distribueres i Datafordeleren, svarer til de data, som er leveret fra ejendoms- og ejerregistrene. Der er endvidere udarbejdet dokumentation for, og aftalt processer for, hvordan datafejl skal håndteres på Datafordeleren. Der udestår monitorering af den nye version af ejendomsdata, som kommer til at indeholde bygninger på fremmed grund (BPFPG). Overflytning af registreringsopgaven for BPFPG forventes først flyttet fra Tinglysningsretten til GST med effekt fra 1. januar 2024. Processen er blevet forsinket bl.a. grundet folketingsvalg ultimo 2022, se i øvrigt under mål 5.

Konsolideringen af indberetningssystemet (MIA), der stilles til rådighed for de private landinspektørers sagsudarbejdelse og indberetning, har vist sig mere kompleks og omfattende end forudsat. Desuden har både leverandør og GST været nødsaget til i løbet af 2022 at prioritere andre opgaver, som løses af det samme team, herunder implementering af NemID/MitID. Konsolideringen af MIA fortsætter derfor i 2023.

GST har ved hjælp fra en dataanalyse-leverandør gennemført og kvalitetssikret en datavask omfattende samtlige 24.000 bygningsblade for BPFPG i Tingbogen. Det er lykkedes at identificere 13.000 af disse med tilstrækkelig kvalitet til, at Tinglysningsretten kunne opdatere bygningsbladene med den entydige ejendomsidentifikation, BFE-nummer. Opgaven vurderes gennemført, men harmonisering mellem matrikel og tingbog kan dog først blive fuldstændig, når den nye model for BPFPG den 1. januar 2024 forventes at være trådt i kraft. Arbejdet fortsætter derfor i 2023.

Hermed blev 1 milepæl opfyldt, 1 blev delvist opfyldt og 1 blev ikke opfyldt.

Mål 5: Systemforbedring og -konsolidering på ejendomsområdet

Som nævnt ovenfor under mål 4, er overflytningen af registrering af bygninger på fremmed grund (BPFPG) fra Tinglysningsretten til GST udskudt til forventet ikrafttræden pr. 1. januar 2024. Den tidligere planlagte dato var 1. juli 2023, men Justitsministeriet har udskudt fremsættelsen af lovforslaget. GST har forberedt de matrikulære ejendomsregistreringssystemer til at kunne håndtere BPFPG efter en ny model for registrering heraf og har forberedt de nødvendige modelændringer på Datafordeleren. Ændringerne er ikke gennemført og vil først blive testet i 2023. GST's eget arbejde med mere detaljerede regler på bekendtgørelsesniveau er sat i gang, men afventer lovforslagets endelige udformning.

GST har arbejdet på at etablere en end-to-end platform til monitorering af systemteknisk kvalitet af SER (Sagsbehandlingssystemer til Ejendomsregistrering) i form af bl.a. automatiseret tilstandsovervågning af test. I den forbindelse er GST bl.a. lykkedes med at hjemtage kode, og etablering af CI/CD-platform med autotest og deployment er gennemført og ibrugtaget med succes. Monitorering af systemteknisk kvalitet i form af automatiseret

tilstandsovervågning af test, sikkerhedsscanning og statisk kodeanalyse er påbegyndt, men opgaven er nedprioriteret grundet andre presserende opgaver, fx NemID/MitID.

GST har arbejdet på en plan for fremtidige investeringer til forbedring af applikationsmonitorering og diagnosticering, men der udestår direktionsgodkendelse.

Hermed blev 0 milepæle opfyldt, 2 blev delvist opfyldt og 1 blev ikke opfyldt.

Mål 10: Værktøj til eksekvering af GST's 2030 strategi

GST har i 2022 udviklet et værktøj til eksekvering af GST's strategi, hvori der kan indsamles oplysninger for at danne overblik over fremdriften af de indsatser, som understøtter GST's strategi. Formålet med værktøjet er at give direktion og ledelse mulighed for at træffe beslutninger om, hvilke strategiske indsatser, der skal påbegyndes, stoppes, tilføres ressourcer mv. Værktøjet skal tillige danne grundlag for strategiske drøftelser om fx ændringer i strategien.

Værktøjet blev taget i brug i efteråret 2022 og der er efterfølgende gennemført en evaluering af værktøjet baseret på tilbagemeldinger fra ledelsen og de medarbejdere, der har brugt strategiværktøjet. På baggrund af evalueringen sker der tilpasning af værktøjet. Evalueringen har bl.a. vist, at der er et behov for at forenkle værktøjer, så det bliver mere brugervenligt og giver mere anvendelige informationer.

Hermed blev 2 milepæle opfyldt, 0 blev delvist opfyldt og 0 blev ikke opfyldt.

2.5 Forventninger til det kommende år

Data på havet

GST indsamler store mængder dybdata i danske og grønlandske farvande og samler og bearbejder desuden data fra andre myndigheder med henblik på at skabe produkter og data til støtte for navigation. Med implementeringen af den nye internationale S-100 standard, kan man i fremtiden sammenstille data endnu mere effektivt til understøttelse af bl.a. sikker sejlads, men også til gavn for mange andre aktiviteter på havet. Derfor er der i Danmark et stort behov for, at der sker en øget samordning og koordinering af marine data på tværs af danske myndigheder. Rollen som koordinerende myndighed og et nationalt kontaktpunkt for marine data ligger naturligt hos GST. Derfor vil GST arbejde på at få tydeliggjort og afklaret disse myndighedsopgaver og på at få opbygget en organisation, der kan understøtte en national samordning og koordination vedrørende marine data. Implementeringen af de nye standarder er en ressourcekrævende indsats, da der er behov for forbedring af eksisterende data, harmoniseret og samordnet udstilling af data, samt udstilling i både nye og gamle standarder i en betydelig årrække for at give mulighed for omstilling af navigationssystemerne på skibene.

Data om havet er en vigtig ressource for at understøtte FN's verdensmål 14 om at bevare og sikre bæredygtig brug af verdens have og dets ressourcer. I 2023 vil GST arbejde med at øge og forbedre indsamlingen af dybdata, og i øvrigt arbejde for at gøre flere dybdata offentligt tilgængelige. Det skal bidrage til, at der kan ske en fornuftig, sammenhængende og ikke mindst energieffektiv planlægning på havet i forhold til eksempelvis fiskeri, miljøbeskyttelse og turisme på havet etc.

Ejendoms- og ejerdata

Som ansvarlig for Matriklen og Ejerfortegnelsen er det GST's ansvar at ejendoms- og ejerdata stilles til rådighed for samfundet. I dag udstilles disse data dels på Datafordeleren og dels via en lang række supplerende digitale platforme,

hvis vedligeholdelsesansvar og ejerskab ligger hos GST. For at øge tilgængeligheden til de data, som ikke udstilles i Datafordeleren, vil GST i 2023 konsolidere de mange forskellige løsninger til én platform, som skal tjene som én indgang til alle styrelsens ejendomsdata og øvrige matrikulære arkivalier. Et andet fokusområde i 2023 er at påbegynde en modernisering af it-systemerne. Ejendomsregistreringssystemerne bygger på ældre teknologi, der er omkostningstung og ressourcekrævende at vedligeholde. Konsekvensen af de betydelige udgifter til drift og vedligehold er, at der kun implementeres få nye, værdiskabende og effektiviserende funktionaliteter.

Kompetencer og ressourcer

GST står midt i en digital transformation. Måden der arbejdes på, og de data, produkter og ydelser, GST stiller til rådighed, er under løbende forandring. For at sikre at GST er på forkant med forandringerne, er det vigtigt at GST har de nødvendige kompetencer og ressourcer.

Det kræver en høj grad af faglig specialisering at lykkedes med den daglige drift og den omstilling og udvikling, som GST står midt i. I 2023 vil GST derfor have et særligt fokus på at klæde medarbejdere og ledere på til at løse fremtidens opgaver. Det vil ske ved bl.a. at kortlægge eksisterende kompetencer og vurdere hvilke kompetencer, GST i fremtiden får brug for. GST vil derfor udvikle og implementere et rammeværk til professionel og systematisk kompetenceudvikling, som desuden skal medvirke til at fastholde de højt specialiserede medarbejdere og som trækplaster for at tiltrække nye medarbejdere.

Et stigende udgiftsniveau bl.a. som følge af modernisering af systemer, eksterne krav til nye søkortstandarder, herunder genoprettelse og vedligehold af data samt en faldende bevilling har sammen med en forventning om faldende konjunkturer på ejendomsmarkedet bidraget til at skabe en økonomisk ubalance for GST i de kommende år. I 2023 vil GST fortsætte arbejdet med at tilvejebringe materiale, der kan ligge til grund for en beslutning, der kan skabe balance i GST's langsigtede økonomi.

Økonomi

De økonomiske forventninger til det kommende år er opstillet i tabel 5.

Tabel 5. Forventninger til det kommende år for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	R-2022	B-2023
Bevilling og øvrige indtægter	-171,5	-179,3
Udgifter	185,3	200,2
Resultat	13,8	20,9

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

GST budgetterer med et merforbrug på 20,9 mio. kr. i 2023. I forhold til 2022 budgetteres der med flere indtægter for 7,8 mio. kr. samt flere drifts- og lønudgifter for 14,9 mio. kr.

På ejendomsområdet skyldes merforbruget i 2023 primært ejerfortegnelsen og ejendomsbeliggenhedsregistret samt modernisering og udbud af system til ejendomsregistrering. På søkortområdet skyldes merforbruget primært produktionen af grønlandske søkort samt krav om nye internationale datastandarder for søkort. Øget ressourceforbrug af lønudgifter på søkortområdet skyldes primært en øget involvering i eksternt finansierede projekter. Projekterne giver mulighed for at teste og undersøge muligheder for udnyttelsen af nye teknologier, som med fordel kan implementeres i

den eksisterende og fremtidige produktion på søkortområdet. Det budgetterede øgede indtægtsniveau kan således primært henføres til disse projekter.

3. Regnskab

Anvendt regnskabspraksis i GST følger de generelle retningslinjer, som er fastlagt i Regnskabsbekendtgørelsen og nærmere beskrevet i Finansministeriets Økonomisk Administrativ Vejledning på <https://oes.dk/oekonomi/oeav/> med nedenstående præciseringer.

Den anvendte regnskabspraksis er baseret på omkostningsprincippet.

Tilgodehavender værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af realiseret tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Feriepengeforpligtigheden er beregnet ud fra et gennemsnitligt ferietilgodehavende pr. medarbejder. GST har i 2022 selv beregnet det gennemsnitlige tilgodehavende og herudover foretaget reguleringen af feriepengeforpligtigheden jf. vejledning om Den regnskabsmæssige håndtering af feriepengeforpligtelsen.

Periodiseringsprincippet anvendes med henblik på, at det finansielle regnskab udtrykker den faktiske aktivitet for regnskabsperioden. Der foretages periodisering, hvis periodiseringen på den enkelte aktivitet har en balance- eller resultatmæssig effekt på minimum 50.000 kr.

3.1 Resultatopgørelse mv.

3.1.1 Resultatopgørelse

GST's resultatopgørelse fremgår af tabel 6.

Tabel 6. Resultatopgørelse for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

Note	(mio. kr.)	R-2021	R-2022	B-2023
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-49,2	-39,8	-39,5
	Salg af varer og tjenesteydelser	-57,2	-54,2	-62,5
	Eksternt salg af varer og tjenester	-57,1	-53,2	-57,5
	Internt statsligt salg af varer og tjenester	-0,1	-1,0	-5,0
1	Tilskud til egen drift	-0,1	-0,3	-0,9
	Gebyrer	-73,2	-76,9	-76,2
	Ordinære driftsindtægter i alt	-179,7	-171,2	-179,1
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	2,6	2,7	2,9
	Forbrugsomkostninger i alt	2,6	2,7	2,9
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	66,2	75,7	83,8
	Pension	10,5	12,0	13,2
	Lønrefusion	-1,2	-0,9	-1,1
	Andre personaleomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Personaleomkostninger i alt	75,4	86,8	95,9
2	Af- og nedskrivninger	22,8	18,1	18,6
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	18,9	19,4	20,3
	Andre ordinære driftsomkostninger	47,2	54,1	58,6
	Ordinære driftsomkostninger i alt	167,0	181,0	196,5
	Resultat af ordinær drift	-12,8	9,7	17,4
	Andre driftsposter			
3	Andre driftsindtægter	-2,2	-0,2	-0,2
	Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Resultat før finansielle poster	-15,0	9,5	17,2
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
	Finansielle omkostninger	4,9	4,3	3,7
	Resultat før ekstraordinære poster	-10,1	13,8	20,9
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat	-10,1	13,8	20,9

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS samt Statens Budgetsystem SBS.

Note: Afrundinger kan medføre, at beløbene ikke summer til totalen.

Noter til resultatopgørelsen fremgår af afsnit 4.1.1 Noter til resultatopgørelse.

Årets resultat i 2022 er et merforbrug på 13,8 mio. kr. I 2022 har der været et fald i GST's indtægter og en stigning i GST's omkostninger.

De ordinære driftsindtægter er faldet siden 2021, hvilket primært skyldes en reduktion i bevillingen. Modsatrettet har der været en stigning i gebyrindtægterne på ejendomsområdet, hvor gebyrordningen vedrørende registrering af ejerlejligheder har genereret væsentligt flere indtægter. På søkortområdet har der været en stigning i indtægterne vedrørende eksternt finansierede projekter, hvilket fik et øget fokus i løbet af 2022.

De ordinære driftsomkostninger er steget siden 2021, hvoraf en stor del skyldes personaleomkostninger. Stigningen i årsværk er sket på tværs af styrelsen, hvor opnormeringen af de generelle hjælpefunktioner er sket primært grundet det øgede fokus på informationssikkerhed og databeskyttelse. På søkortområdet er der opnormeret til arbejdet med eksternt finansierede projekter og for at sikre den fremtidige produktion uden brug af eksterne konsulenter. På ejendomsområdet er der ansat en ekstra kontorchef og opnormeret for blandt andet at kunne holde sagsbehandlingstiden på et acceptabelt niveau.

Stigningen i andre ordinære driftsomkostninger skyldes primært konsolidering af matrikulært informations- og ajourføringssystem samt modernisering af system til ejendomsregistrering. De øgede udgifter til IT-systemer på ejendomsområdet sker for at understøtte en moderne og effektiv ejendomsregistrering og distribution af data.

3.1.2 Resultatdisponering

Årets samlede resultat disponeres jf. tabel 7.

Tabel 7. Resultatdisponering for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	R-2022
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	-13,8

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS samt Statens Bevillingssystem SB.

Årets resultat disponeres som overført overskud under egenkapitalen. Der er overensstemmelse mellem den bogførte resultatdisponering i SKS og bevillingsafregningen i SB-systemet.

3.1.3 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Der er ikke foretaget tilbageførsler mv. i 2022.

3.2 Balancen

GST's aktiver og passiver er opgjort i tabel 8.

Tabel 8. Balancen for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

Note	Aktiver (mio. kr.)	R-2021	R-2022	Note	Passiver (mio. kr.)	R-2021	R-2022
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	4,8	4,8
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	82,3	69,2		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter mv.	0,1	0,0		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	4,4	8,5		Bortfald og kontoændringer	25,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	86,9	77,7		Udbytte til staten	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	64,9	51,2
	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0		Egenkapital i alt	94,7	56,0
	Infrastruktur	0,0	0,0				
	Transportmateriel	0,0	0,0		Hensatte forpligtelser	0,0	0,0
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0				
	Inventar og IT-udstyr	0,1	0,0		Gældsforpligtelser		
	Igangværende arbejde	0,0	0,0		Langfristede gældsposter		
	Materielle anlægsaktiver i alt	0,1	0,0		FF4 Langfristet gæld	96,3	77,2
	Finansielle anlægsaktiver				Donationer	0,0	0,0
	Statsforskrivning	4,8	4,8		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	4,8	4,8		Langfristet gæld i alt	96,3	77,2
	Anlægsaktiver i alt	91,8	82,5				
	Omsætningsaktiver				Kortfristede gældsposter		
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Leverandører af varer og tjenesteydelser	11,3	17,4
	Tilgodehavender	5,6	15,6		Anden kortfristet gæld	4,3	4,2
	Tilgodehavende reklassificeret	4,4	5,7		Skyldige feriepenge	3,9	4,0
3	Periodeafgrænsningsposter	14,6	4,1	5	Igangværende arbejde	0,4	1,4
	Værdipapirer	0,0	0,0		Periodeafgrænsninger	0,0	0,0
	Likvide beholdninger			6	FF7 reklassificeret	0,0	7,8
	FF5 Uforrentet konto	69,5	60,2		Kortfristet gæld i alt	19,9	34,9
4	FF7 Finansieringskonto	25,0	0,0				
	Andre likvider	0,0	0,0		Gæld i alt	116,2	112,2
	Likvide beholdninger i alt	94,5	60,2				
	Omsætningsaktiver i alt	119,1	85,6		Passiver i alt	210,9	168,1
	Aktiver i alt	210,9	168,1				

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

Note: Afrundinger kan medføre, at beløbene ikke summer til totalen.

Noter til balancen fremgår af afsnit 4.1.2 Noter til balancen.

På aktivsiden er anlægsaktiver faldet med 9,3 mio. kr. i forhold til 2021. Dette skyldes, at styrelsens afskrivninger i 2022 har oversteget opbygningen af nye anlæg. Samtidigt er omsætningsaktiver faldet med 33,6 mio. kr. primært grundet FF7 Finansieringskonto. Tilgodehavender i 2022 er særlig høj, hvilket modsvares af lavere periodeafgrænsningsposter. Aktiver i alt er således faldet med 42,8 mio. kr. siden 2021.

På passivsiden ses faldet primært på egenkapitalen. GST kommer ud af regnskabsåret 2022 med en akkumuleret opsparring på 51,2 mio. kr. grundet årets merforbrug. FF4 Langfristet gæld er først blevet afstemt i januar 2023, hvorfor der i tabel 8 ikke er overensstemmelse med anlægsaktiver.

3.3 Egenkapitalforklaring

GST's egenkapital og årets ændringer hertil fremgår af tabel 9.

Tabel 9. Egenkapitalforklaring for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

Egenkapital primo (mio. kr.)	R-2021	R-2022
Reguleret egenkapital primo	4,8	4,8
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	4,8	4,8
Overført overskud primo	79,9	64,9
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	-25,0	0,0
+Overført fra årets resultat	10,1	-13,8
Overført overskud ultimo	64,9	51,2
Egenkapital ultimo	69,7	56,0
Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)	94,7	56,0

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS samt Statens Bevillingssystem SB.

Der er overensstemmelse mellem egenkapitalen i SKS og SB-systemet. Årets resultat på -13,8 mio. kr. medfører, at GST's opsparing ultimo 2022 er faldet til 51,2 mio. kr. Med indregning af startkapital udgør den samlede egenkapital 56,0 mio. kr. ultimo 2022. Der er ingen forskel mellem ultimoværdien af egenkapitalen i Tabel 9. Egenkapitalforklaring og Tabel 8. Balancen.

3.4 Likviditet og låneramme

Udnyttelse af lånerammen er angivet i tabel 10.

Tabel 10. Udnyttelse af låneramme for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	R-2022
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	77,7
Låneramme	85,4
Udnyttelsesgrad i pct.	91,0

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

GST's låneramme er 85,4 mio. kr. Anlægsmassen er reduceret, og således realiseres der i 2022 en udnyttelsesgrad på 91,0 pct.

3.5 Opfølgning på lønsumsloft

Det er ikke relevant for § 29.61.01 Geodatastyrelsen, som er en statsvirksomhed uden lønsumsloft.

3.6 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet opgøres på hovedkonto jf. tabel 12.

Tabel 12. Bevillingsregnskab for §29.61.01 Geodatastyrelsen og §29.61.02 Udstykningsafgift

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Overført
Drift							
§ 29.61.01	Geodatastyrelsen	Statsvirksomhed	Netto	39,8	53,6	-13,8	-51,2
			Udgifter	162,9	185,3	-22,4	
			Indtægter	-123,1	-131,7	8,6	
Administrerede ordninger							
§ 29.61.02	Udstykningsafgift	Anden bevilling	Netto	-53,5	-53,7	0,2	0,0
			Udgifter	0,0	0,0	0,0	
			Indtægter	-53,5	-53,7	0,2	

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

Resultatet for 2022 viser et merforbrug ift. finansårets bevilling på 13,8 mio. kr., hvoraf 22,4 mio. kr. skyldes flere udgifter, der delvis modsvares af flere indtægter på 8,6 mio. kr.

Af de samlede merudgifter på 22,4 mio. kr. i forhold til finansloven kan 7,0 mio. kr. henføres til lønudgifter, som skyldes en opnormering på tværs af styrelsen. De resterende merudgifter i forhold til finansloven på 15,4 mio. kr. kan henføres til styrelsens to fagområder. På ejendomsområdet skyldes merudgiften driften af ejerfortegnelsen og ejendomsbeliggenhedsregistret, og på søkortområdet skyldes merudgiften produktionen af grønlandske søkort samt forberedelse til nye internationale datastandarder for søkort.

Af de samlede merindtægter på 8,6 mio. kr. i forhold til finansloven kan 5,1 mio. kr. henføres til GST's gebyrordninger på ejendomsområdet, hvor gebyrordningen vedrørende registrering af ejerlejligheder har genereret flere indtægter. De resterende merindtægter i forhold til finansloven på 3,5 mio. kr. kan primært henføres til søkortområdet. Herunder særligt merindtægter fra eksternt finansierede projekter.

Afgiften på hovedkonto § 29.61.02 opkræves for hver samlet fast ejendom, der oprettes. Antallet af sager i 2022 har medført en lille stigning i afgifterne i forhold til forventet. Der er tale om en fiskal afgift til staten, som ikke indgår i GST's indtægter.

4. Bilag

Afsnit omhandlende Indtægtsdækket virksomhed, Fællesstatslige løsninger, Tilskudsfinansierede aktiviteter samt Forelagte investeringer er udeladte, idet disse ikke er relevante for styrelsen.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

4.1.1 Noter til resultatopgørelse

Note 1. Tilskud til egen drift

Indtægten på 302.581 kr. i 2022 vedrører EU-projekterne angående EMODnet og EU Horizon MobiSpaces.

Note 2. Af- og nedskrivninger

Der er foretaget nedskrivning på 650.167 kr. vedrørende dybdedatabasen i 2022, da dele af softwaresystemet er blevet udskiftet og nyudviklet internt i 2022. Det resterende beløb vedrører afskrivninger.

Note 3. Andre driftsindtægter

Indtægten på 222.520 kr. i 2022 vedrører Strategic Sector Cooperation projektet i samarbejde med Søfartsstyrelsen.

4.1.2 Noter til balancen

Tabel 13. Note 1. Immaterielle anlægsaktiver for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner mv.	I alt
Kostpris	126,8	0,3	127,1
Primokorrekktioner	0,0	0,0	0,0
Tilgang	4,7	0,0	4,7
Afgang	0,0	-0,1	-0,1
Kostpris pr. 31.12.2022	131,5	0,2	131,7
Akkumulerede afskrivninger	-61,7	-0,2	-61,9
Akkumulerede nedskrivninger	-0,7	0,0	-0,7
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2022	-62,3	-0,2	-62,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	69,2	0,0	69,2
Årets afskrivninger	-17,2	0,0	-17,2
Årets nedskrivninger	-0,7	0,0	-0,7
Årets af- og nedskrivninger	-17,9	0,0	-17,9

(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 01.01.2022	4,4
Tilgang	9,1
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-5,0
Kostpris pr. 31.12.2022	8,5

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

Årets tilgang for udviklingsprojekter under opførelse på 9,1 mio. kr. kan tilskrives ejendomsområdet: system til ejendomsregistrering for 4,0 mio. kr., ejerfortegnelsen for 1,3 mio. kr., bygninger på fremmed grund for 2,7 mio. kr. samt udstillingsprojektet for 1,1 mio. kr.

Forskellen mellem overført til færdiggjorte udviklingsprojekter og tilgang under færdiggjorte udviklingsprojekter på 0,3 mio. kr. skyldes en korrektion af anskaffelsessummen vedrørende dybdebasen.

Tabel 14. Note 2. Materielle anlægsaktiver for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	Inventar og IT-udstyr
Kostpris	0,3
Primokorrekktioner	0,0
Tilgang	0,0
Afgang	-0,3
Kostpris pr. 31.12.2022	0,0
Akkumulerede afskrivninger	0,0
Akkumulerede nedskrivninger	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2022	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	0,0
Årets afskrivninger	0,2
Årets nedskrivninger	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,2

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS.

Note: Bygninger, infrastruktur, produktionsanlæg, transportmateriel og igangværende arbejder for egen regning er udeladt, da det ikke er relevant for styrelsen.

Der er en forskel mellem årets af- og nedskrivninger i Tabel 13 og Tabel 14 sammenlignet med Tabel 6 Resultatopgørelse, hvilket skyldes afgangsføring af anlæg vedrørende Workzone-licenser og GNSS-udstyr.

Note 3. Periodeafgrænsningspost

Posten skyldes både periodiseringsafgrænsningsposter vedr. indtægter og udgifter på finanskonto 6190. Hertil kan 3.938.091 kr. henføres til periodisering af indtægter og 177.495 kr. kan henføres til periodisering af udgifter.

Note 4. FF7 Finansieringskonto

Der er foretaget reklassificering af negativ saldo på FF7 finansieringskonto fra likvide beholdninger til kortfristet gæld med 7.825.971 kr. Derfor afviger tallene i årsrapporten fra tallene i SKS, hvilket ligeledes gør sig gældende for delsummer og summen af både aktiver og passiver

Note 5. Anden kortfristet gæld

En del af den anden kortfristet gæld vedrører indgående toldmoms for 5.550.320 kr. og forudbetalt løn for 133.443 kr. på finanskonto 9870 og 9724, som er reklassificeret som tilgodehavende. Dette medfører, at tallene ikke stemmer overens med SKS for så vidt angår anden kortfristet gæld og tilgodehavende reklassificeret samt summer.

Note 6. Igangværende arbejder

Igangværende arbejder på 1.434.096 kr. er vedrørende midler fra projektet EU Horizon MobiSpaces som indtægtsføres løbende fra 2022-2025 i takt med arbejdet udføres.

Eventualforpligtigelse

Ved eventuel flytning til ny lokation påtages en forpligtigelse til reetablering af lokalerne på Lindholm Brygge ved fraflytning. Det skønnes at udgøre en udgift på 2,4 mio. kr.

4.2 Gebyrfinansieret virksomhed

Opgørelse af gebyrordninger, der administreres af GST, fremgår af tabel 18. Fælles for begge gebyrordninger er, at taksterne er administrativt fastsat.

Tabel 18. Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	Årets resultat			
	R-2019	R-2020	R-2021	R-2022
Matrikulære arbejder				
Gebyrprovenu	46,9	55,1	55,2	51,6
Omkostninger	51,0	48,8	49,8	60,2
Resultat	-4,1	6,3	5,4	-8,6
Registrering af ejerlejligheder og notering af bygning på fremmed grund i matriklen				
Gebyrprovenu	6,8	18,3	18,0	25,3
Omkostninger	8,6	14,3	14,4	16,4
Resultat	-1,8	4,0	3,6	8,9

Kilde: Navision Stat og Mtime.

Note: GST overtog først administrationen af gebyrordningen for registrering af ejerlejligheder i matriklen fra ultimo februar 2019.

GST administrerer gebyrordningen for matrikulære arbejder, som er fastlagt ved Lov om afgift ved udstykning mm. (LBK nr. 1209 af 7. oktober 2013) samt i Bekendtgørelse om matrikulære arbejder (BEK nr. 1892 af 9. december 2020). Årets resultat er et underskud på -8,6 mio. kr. I forhold til 2021 er der sket en stigning i omkostningerne på 10,4 mio. kr., hvilket primært skyldes konsolidering af matrikulært informations- og ajourføringssystem, modernisering af system til ejendomsregistrering samt afskrivninger af matriklens udvidelse, grundet fald i den øremærkede bevilling hertil. Indtægterne er faldet med 3,6 mio. kr. i forhold til 2021, hvilket skyldes afmatning på ejendomsmarkedet i slutningen af 2022.

Gebyrordningen for registrering af ejerlejligheder er fastlagt i Bekendtgørelse om registrering af ejerlejligheder og notering af bygning på fremmed grund i matriklen (BEK nr. 1893 af 9. december 2020). Årets resultat er et overskud på 8,9 mio. kr. I forhold til 2021 har der været en stigning i omkostningerne på 2,0 mio. kr., hvilket kan tilskrives de samme faktorer som gebyrordningen for matrikulære arbejder. Indtægterne er steget med 7,3 mio. kr. i forhold til 2021 grundet en stor stigning af antal registrerede nye ejerlejligheder. Stigningen kan primært tilskrives flere store ejerlejlighedssager, som hver har indeholdt nyopdeling af usædvanlig mange ejerlejligheder.

4.3 IT-omkostninger

Opgørelse af GST's IT-omkostninger fremgår af tabel 23.

Tabel 23. IT-omkostninger for § 29.61.01 Geodatastyrelsen

(mio. kr.)	R-2022
Interne personaleomkostninger til IT-drift, -vedligehold og -udvikling	15,9
Interne statslige køb af IT, herunder fra Statens IT	15,8
IT-systemdrift	5,5
IT-vedligehold	36,1
IT-udviklingsomkostninger inkl. af- og nedskrivninger	17,7
Udgifter til IT-varer til forbrug	0,8
I alt	91,8

Kilde: Udtræk fra Statens Koncernsystem SKS, Mtime og Navision Stat.

En stor del af styrelsens samlede udgifter kan henføres til IT. Dette skyldes hovedsageligt en kompleks portefølje af IT-systemer, som både kræver drift, vedligehold og videreudvikling for, at styrelsen kan lykkes med at efterleve sine myndighedsopgaver, og dermed sikre at IT-systemerne har en tilfredsstillende tilstand.

4.4 Årets målopfyldelse

Overigten viser GST's målopfyldelse for 2022

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
1. Tilgængeliggørelse og målretning af marine produkter	Det er målet, at GST's marine produkter er målrettet brugerne og bliver stillet til rådighed for omverdenen på en lettilgængelig måde. I 2022 vil fokus særligt være på at få udarbejdet planer for den fremtidige kortlægning for hhv. Danmark og Grønland på baggrund af brugerinput.	Gennemført første del af brugerafdækning mhp behov for papirsøkort i Danmark. Gennemført internt arbejde ift udarbejdelse af plan for søkortlægning i Grønland efter 2026. Yderligere planlægning afventer dog afklaring på finansiering.	Delvist opfyldt
2. Forberede data om havet	Det er målet, at GST får skabt et bedre datagrundlag for marine data. Et godt datagrundlag er dels forudsætningen for at skibe kan sejle mest muligt sikkert og energieffektivt, men også for, at der kan ske en fornuftig og sammenhængende planlægning af aktiviteter på havet, herunder sejlads, fiskeri, energiudnyttelse, råstofindvinding, miljøbeskyttelse m.v. I 2022 vil fokus være på at få skabt et nyt basisdatagrundlag i målestok 1:22.000 for indre danske farvande i Danmark samt at medvirke i forskellige pilotprojekter omkring test af nye metoder til dybdeindsamling.	Påbegyndt implementeringsplan for etablering af et basisdatagrundlag i 1:22.000 i danske farvande. Opstartet pilotprojekt til indsamling af data til Crowd Sourced Bathymetry (CSB) via GAVIAN boks og VDES teknologi. Gennemført pilotprojekt med indsamling af data ved brug af LiDAR. Dog udestår tjek af data ift anvendelighed til søkortproduktion.	Delvist opfyldt
3. Koordinering og samordning af data på havet	Det er målet, at GST skaber et bedre datagrundlag for marine data i Danmark og Grønland. Der er et stort behov for, at der sker en øget samordning og koordinering af data på tværs af danske og grønlandske myndigheder, ligesom der er et stort behov for internationalt og bilateralt samarbejde om standarder og harmonisering. I 2022 vil fokus særligt være på at få afklaret GST's mandater og juridiske rammer for at kunne blive national marin dataforvalter.	Handleplan for fremtidigt ambitionsniveau for MSDI i Danmark udarbejdet. Strategi for implementering af S-100 standarden for marine data og GST's rolle som marin dataforvalter er udarbejdet, men mangler godkendelse. Igangsat afklaring af retningslinjer og juridiske rammer for anvendelse af CSB og andre teknologier til indsamling af dybde data til havbundskortlægning og søkortlægning. Formandskab for ARHC med fokus på kobling mellem hydrografi og klimatilpasningsaktiviteter.	Delvist opfyldt

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
4. Data om ejendomme	Det er målet at skabe overblik over data, etablere korrekte metadata og eventuelt foretage korrektioner til data, samt sikre en relevant datainfrastruktur og tilhørende datamanagement.	<p>Gennemført teknisk set-up og dokumentation af procedurer for monitorering og håndtering af datafejl, der opstår mellem registre og Datafordeler.</p> <p>Igangsat, men ikke gennemført, fase tre af modernisering af MIA.</p> <p>Gennemført datavask af 24.000 Bygninger på fremmed grund (BPF) og identificeret 13.000 bygninger i Tingbogen, som har fået påført entydig ejendomsidentifikation.</p>	Delvist opfyldt
5. Systemforbedring og -konsolidering for ejendomsområdet	Det er målet, at sikre solide systemløsninger på ejendomsområdet gennem effektiv drift, vedligehold og udvikling af it-systemerne til ejendoms- og ejerregistrering.	<p>Gennemført system- og modelændringer som forberedelse til overtagelse af registreringsopgaven for BPF.</p> <p>Hjemtaget kode og etableret testplatform samt basis systemovervågning for SER. Udestår fuld monitorering og applikationsovervågning.</p>	Delvist opfyldt
6. Faglighed, trivsel og samarbejde	Det er målet, at GST gennem styrket samarbejde og tydelige snitflader på tværs af kontorer og internt i ledelsen arbejder effektivt og koordineret.	<p>Etableret to ud af tre målsatte faglige fællesskaber. Der udestår dog evaluering af disse.</p> <p>Etableret ledelsesmæssigt forum med fokus på infrastruktur, data og systemer.</p> <p>Afklaret, hvordan GST's data og kompetencer kan bidrage til KEFM samarbejder i Arktis.</p>	Delvist opfyldt
7. Effektiv og troværdig søopmåling og kortlægning	Det er målet, at GST som myndighed på søkortområdet udarbejder nyudgivelser og løbende opdaterede marine informationer til gavn for sejladsikkerheden, herunder papirbaserede og elektroniske søkort, publikationer og offentligt tilgængelige databaser.	Resultatmålet bestod af en række driftsrelaterede milepæle for søkortområdet, som er alle opfyldt.	Opfyldt

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
8. Effektiv og troværdi ejendoms- og ejerregistrering	Det er målet, at GST som myndighed for ejendoms- og ejerregistrering tilstræber en driftsikker produktion karakteriseret ved høj kvalitet og acceptable sagsbehandlingstider.	Resultatmålet bestod af en række driftsrelaterede milepæle for ejendomsområdet, som alle er opfyldt.	Opfyldt
9. Awareness- og uddannelsesaktiviteter for informationssikkerhed og GDPR	Det er målet, at GST gennemfører evalueringer af, og målinger på gennemførte awareness- og uddannelsesaktiviteter inden for informationssikkerhed og GDPR.	<p>Gennemført måling på viden og bevidsthed blandt medarbejderne om informationssikkerhed og GDPR.</p> <p>Delvist gennemført evaluering af introduktion til nye medarbejdere og portal vedr. informationssikkerhed.</p> <p>Gennemført beredskabsøvelse ift reetablering af søkortproduktionsdatabasen.</p>	Opfyldt
10. Værktøj til eksekvering af GST's 2030 strategi	Der er målet, at GST vil arbejde systematisk med implementering af GST's 2030-strategi og KEFM's strategi. For at lykkes, skal der skabes et værktøj, der kan give overblik og danne grundlag for styring og prioritering af nuværende og fremtidige indsatser og aktiviteter.	Udviklet, evalueret og tilpasset værktøj til styring, prioritering og opfølgning på GST strategiimplementering.	Opfyldt